

Prodotti informatici ed articoli elettronici

Come riportare in fattura la dichiarazione FCC 740

La dichiarazione FCC 740 è richiesta per i dispositivi a radiofrequenza inviati negli Stati Uniti .
 Il valore delle singole merci deve essere superiore ai 200 USD

Esempi di merci per le quali è richiesta tale dichiarazione:

- a. telefoni cellulari, modem
- b. computer e schermi dei computer
- c. radio, apparecchi riceventi, trasmettitori, ricetrasmittitori, convertitori
- d. televisori, videoregistratori, lettori dvd, lettori cd
- e. forni a microonde
- f. apparecchiature a ultrasuoni
- g. impianti di riscaldamento industriali

Tutti gli elementi necessari per la dichiarazione FCC possono essere riportati in fattura nel campo "descrizione". Dovrete inoltre assicurarvi che gli elementi di seguito elencati siano chiaramente indicati:

- a. marca degli articoli
- b. numero e modello dell'apparecchio
- c. nome e indirizzo del fabbricante
- d. la dichiarazione FCC che si applica al prodotto in questione
- e. il numero di identificazione della dichiarazione FCC, qualora abbiate selezionato la prima colonna della seconda parte della dichiarazione FCC

Non dimenticate di firmare la fattura e di specificare il nome e il titolo della persona che firma la fattura.

Qualora l'inclusione di tali dati in fattura risultasse troppo complessa, vi consigliamo di creare una Guida al Profilo Cliente (CPG - Customer Profile Guide) molto dettagliata per i vostri clienti, nella quale sia possibile archiviare le dichiarazioni FCC. Successivamente, lo spedizioniere doganale delle Reti commerciali FedEx (FedEx Trade Networks – FTN) utilizzerà le dichiarazioni archiviate per effettuare le dichiarazioni richieste presso le autorità della FCC (Commissione americana federale delle comunicazioni).

EXAMPLE COMMERCIAL INVOICE INCORPORATING FCC Form 740 (for Radio Frequency Devices)

Date of Export: May 9, 2005		Export References (i.e. order no., invoice no., etc): FAC2005 – 001158						
Shipper/Exporter (complete name and address): OFFICE EQUIPMENT Avenue du Parc 348 1000 Brussels Belgium		Recipient (complete name and address): TV CHANNEL 6 East Avenue 234 NY, X5V 6Y8 US						
Bill to - if other than Recipient or Importer (complete name and address):		Importer - if other than recipient (complete name and address):						
Federal Express International Air Waybill Number: 1234 5678 9012		Currency: € (Euro)						
Marks/Nos	No. of pkgs	Type of packaging	Full Description of goods	Origin	Qty	Unit	Unit value	Total Value
123-01	2	Box	DELL - Latitude 600-laptop	CN	2	Piece	1500	€3000
	Total No. of Pkgs					Total Weight		Total Invoice Value
	3					35 kg	Check One <input checked="" type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> C&F <input type="checkbox"/> CIF	€4250
Signature of shipper/exporter: Jens Primerose Export Manager				Date: May 9, 2005				
Company Name and Address: OFFICE EQUIPMENT Avenue du Parc 348 1000 Brussels Belgium								

Dichiarazione tessile: semplificazione

La dichiarazione per le spedizioni di prodotti tessili non è più obbligatoria. Tuttavia è stato ampliato l'elenco delle informazioni che è necessario riportare nella Fattura commerciale.

Come si fa per riportare tutti i dati richiesti nella fattura del destinatario?

È stato creato un esempio di fattura per illustrare quali informazioni è necessario riportare in fattura e secondo quali modalità.

Le Autorità doganali statunitensi richiedono che nella fattura siano riportate i seguenti dati:

- Prodotti in fibra tessile
 - Denominazione della fibra e di tutte le fibre contenute nell'articolo
 - Percentuale di ciascuna fibra in base al peso
 - Nome o altre informazioni depositate presso la Federal Trade Commission americana
 - Nome del paese di fabbricazione
 - Capi di abbigliamento
- Analisi della composizione del materiale in base al peso, per tutte le fibre contenute nell'articolo, includendo necessariamente un'analisi distinta relativa alle fibre che si trovano nell'imbottitura e nella fodera.
 - Per gli indumenti che sono formati da più fibre o materiali, indicare la percentuale della composizione di ciascun materiale tessile preso singolarmente in base al peso e la percentuale della composizione di tutti i materiali non tessili in base al peso, per l'intero capo.
 - Per gli indumenti prodotti in tessuto, indicate se la stoffa è tinta in filo e se ci sono due o più colori nell'ordito e/o nella trama della stoffa
 - Per le magliette bianche e le canottiere, indicate se il capo contiene tasche, bordi o ricami
 - Per gli scialli, specificate le esatte dimensioni della loro lunghezza e larghezza

Queste informazioni merceologiche specifiche vanno a sommarsi alla descrizione generale che è richiesta ai fini della corretta classificazione doganale, come ad esempio:

- Sesso (uomo, donna, bambino, bambina, unisex)
- Prodotto di maglia o di tessuto

Tali informazioni specifiche sono richieste per diverse tipologie di merci, ivi inclusi:

- Materiali tessili ricoperti o laminati con gomma o plastica
- Tessuto di cotone
- Calzature
- Lana e pelo
- Prodotti di lana
- Stoffe in tessuto fabbricate con fibre artificiali

Un nuovo requisito riguarda l'obbligo di fornire informazioni sul produttore, vale a dire: il nome del produttore, l'indirizzo, la città, lo stato / la provincia e il paese. Tali dati saranno utilizzati dal broker per creare il numero MID (manufacturer's identification number)

Nota:

Contattate il vostro Rappresentante delle vendite per correggere la bozza della fattura prima della spedizione.

EXAMPLE COMMERCIAL INVOICE INCORPORATING A SINGLE COUNTRY DECLARATION (for Textile Products)

Date of Export: May 9, 2004		Export References (i.e. order no., invoice no., etc): FAC2004 - 123467						
Shipper/Exporter (complete name and address): Universal Textiles Avenue du Parc 348 1000 Brussels Belgium VAT BE 123.456.789		Recipient (complete name and address): My Boutique East Avenue 234 NY, X5V 6Y8 US EIN 12-3456789						
Bill to - if other than Recipient or Importer (complete name and address):		Importer - if other than recipient (complete name and address):						
Federal Express International Air Waybill Number: 1234 5678 9012		Currency: Euro						
Marks/Nos	No. of pkgs	Type of packaging	Full Description of goods (please indicate if knit or woven and gender. If knit also add type of neck treatment, stitches per cm, short or long sleeves and type of bottom)	Origin (made in)	Qty	Unit	Unit value	Total Value
123-01	1	Box	Men's T-shirts 100% cotton - woven Color: Yellow Manufacturer: Maison Natan sa Avenue Louise 234 bt 45 1000 Brussels Belgium	BE	10	Piece	200	€2000
	Total No. of Pkgs					Total Weight		Total Invoice Value
	3					7.9 kg	Check One <input checked="" type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> C&F <input type="checkbox"/> CIF	€3100
John Doe								
Export Manager Universal Textiles								

Legge sul controllo delle sostanze tossiche (Toxic Substances Control Act - TSCA)

Come si riporta in fattura la dichiarazione TSCA?

La dichiarazione TSCA è obbligatoria per le importazioni di sostanze chimiche indipendentemente dal loro valore.

Ci sono 2 tipi di Certificazioni: positiva o negativa.

- La dichiarazione positiva è la seguente: "Il sottoscritto certifica che tutte le sostanze chimiche contenute in questa spedizione sono conformi alle vigenti norme e disposizioni TSCA e che lo stesso non sta richiedendo lo sdoganamento di una sostanza chimica che violi la TSCA o qualsiasi norma o disposizione applicabile ai sensi della stessa".
- La dichiarazione negativa è la seguente "Il sottoscritto certifica che tutte le sostanze chimiche contenute in questa spedizione non sono soggette alla TSCA".

Non dimenticate di apporre la vostra firma sulla fattura e di specificare il nome e il titolo della persona che firma la fattura. Sulla fattura è consentito utilizzare una firma scansionata.

Merci per le quali sono richieste le dichiarazioni TSCA

Elenco generale dei codici tariffari

- 2501.00.00.00 - 2513.20.90.00 Sale, zolfo, terra e sassi
- 2517.10.00.15 - 2530.90.80.50 Terra, sassi, calce e cemento
- 2601.11.00.30 - 2621.90.00.00 Minerali, scorie e cenere
- 2701.11.00.00 - 2716.00.00.00 Combustibili fossili, olii e prodotti derivati
- 2801.10.00.00 - 2843.90.00.00 Prodotti chimici inorganici, composti metallici
- 2845.10.00.00 - 2851.00.00.90 Isotopi, composti, "IDES", altri composti inorganici
- 2901.10.10.00 - 2942.00.50.00 Composti organici
- 3101.00.00.00 - 3105.90.00.50 Fertilizzanti
- 3201.10.00.00 - 3215.90.50.00 Liquido di concia, estratti per tinta, vernice, inchiostri
- 3301.11.00.00 - 3301.90.50.00 Olii essenziali – (utilizzo esclusivo non ad opera della FDA) –
- 3401.11.10.00 - 3407.00.40.00 Sapone, cere, agenti tensioattivi, paste
- 3501.10.10.00 - 3507.90.70.00 Amidi, sostanze adesive, enzimi
- 3801.10.10.00 - 3807.00.00.00 Grafite, liscivia, gomme, resina
- 3809.10.00.00 - 3823.70.60.00 Tinture, paste disossidanti, cementi, acidi
- 3901.10.00.10 - 3916.90.50.00 Plastica grezza, non lavorata, allo stato naturale
- 4001.10.00.00 - 4004.00.00.00 Gomma grezza, non lavorata, allo stato naturale
- 4401.10.00.00 - 4401.30.40.90 Legno e carbone di legno
- 4501.10.00.00 - 4501.90.40.00 Sughero grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 4701.00.00.00 - 4707.90.00.00 Pasta di cellulosa o legno o carta
- 7001.00.10.00 - 7001.00.50.00 Vetro greggio sotto forma di silicio
- 7105.10.00.11 - 7112.99.00.00 Metalli preziosi in tutte le forme
- 7201.10.00.00 - 7207.20.00.90 Ferro grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 7218.10.00.00 - 7218.99.00.90 Acciaio inossidabile grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 7224.10.00.05 - 7224.90.00.75 Acciaio legato al nickel grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 7401.10.00.20 - 7407.29.50.00 Rame grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 7501.10.00.00 - 7504.00.00.50 Nichel grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 7601.10.30.00 - 7604.29.50.60 Alluminio grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 7801.10.00.00 - 7804.20.00.00 Piombo grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 7901.11.00.00 - 7903.90.60.00 Zinco grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 8001.10.00.00 - 8005.00.20.00 Scarti di lamiera e rottami o fogli metallici semilavorati
- 8101.10.00.00 - 8101.94.00.00 Tungsteno grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 8102.10.00.00 - 8102.94.00.00 Molibdeno grezzo, non lavorato, allo stato naturale
- 8103.20.00.30 - 8113.00.00.00 Rottami e polveri di metalli esotici

EXAMPLE COMMERCIAL INVOICE INCORPORATING A POSITIVE TSCA STATEMENT (for chemical substances)

Date of Export: Oct 5, 2005				Export References (i.e. order no., invoice no., etc): FAC2005 – 012345				
Shipper/Exporter (complete name and address): OFFICE EQUIPMENT Avenue du Parc 348 1000 Brussels Belgium VAT BE 123.456.789				Recipient (complete name and address): TV CHANNEL 6 East Avenue 234 NY, X5V 6Y8 US EIN 12-3456789				
Bill to - if other than Recipient or Importer (complete name and address):				Importer - if other than recipient (complete name and address):				
Federal Express International Air Waybill Number: 1234 5678 9012				Currency: € (Euro)				
Marks/Nos	No. of pkgs	Type of packaging	Full Description of goods	Origin	Qty	Unit	Unit value	Total Value
123-01	1	Box	Polish cream for furniture	PL	20	Piece	10	€200
	Total No. of Pkgs					Total Weight		Total Invoice Value
	2					35 kg	<input checked="" type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> C&F <input type="checkbox"/> CIF	€300
"I certify that all chemical substances in this shipment comply with all applicable rules or orders under TSCA and that I am not offering a chemical substance for entry in violation of TSCA or any applicable rule or order thereunder"								
Signature of shipper/exporter: Jens Primerose Export Manager						Date: Oct 5, 2005		
Company Name and Address: OFFICE EQUIPMENT Avenue du Parc 348 1000 Brussels Belgium								

Calzature

Come si compila l'esatta documentazione?

1. Compilate la Sezione A (dalla domanda 1 alla 9) per tutte le voci
2. Le risposte fornite ai quesiti 3 e 4 determineranno quali Sezioni, tra quelle rimanenti (dalla B alle E), è necessario compilare.
3. Se la risposta ai quesiti 3 e 4 è gomma e/o plastica, compilate soltanto la Sezione B.
4. Se la risposta alla domanda 3 è materiali tessili e la risposta alla domanda 4 è NON di altri materiali, compilate solo la Sezione C.

Note:

Ai sensi della Normativa doganale, per alcune scarpe e parti di scarpe è obbligatorio inoltre fornire una dichiarazione tessile.

Detta dichiarazione è necessaria per le scarpe e le parti di scarpe che vengono classificate con i seguenti codici tariffari :

- 6405.20.30.30 – 6405.20.90.90: Calzature con tomaie fatte di materiali tessili
 - 6406.10.77.00 & 6406.10.90.20 – 6406.10.90.60: Tomaie e parti di tomaie fatte con materiali tessili
5. Se la risposta alla domanda 3 è pelle e la risposta alla domanda 4 è NON di altri materiali, compilate solo la Sezione D
 6. Se le risposte alle domande 3 e 4 sono altri materiali, compilate solo la sezione E
 7. Vi preghiamo di voler scrivere sul modulo i seguenti numeri:
Numero di lettera di Vettura
 8. Firma e Data

INTERNATIONAL FOOTWEAR ASSOCIATION FOOTWEAR RETAILERS OF AMERICA INTERIM FOOTWEAR INVOICE																																																																													
AB# _____																																																																													
Instructions: Complete Part A (questions 1 through 9) for all entries. The answers to questions 3 and 4 determine which of the remaining parts, B through E, must be completed. If the answers to questions 3 and 4 are rubber and/or plastics, complete Part B only. If the answer to questions 3 and 4 is other material, only complete Part E.																																																																													
<p>A.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Manufacturer's style number, if any _____ 2. Importer's style and/or stock number, if any _____ 3. Identify which of the following materials makes up the greatest portion of the external surface area of the upper (accessories, reinforcements, ornamentation, etc. excluded): <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>a. Leather</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> <tr><td>b. Composition Leather</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> <tr><td>c. Rubber and/or plastics</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> <tr><td>d. Textile materials</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> <tr><td>e. Other (give separate percent for each type of material)</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> </table> 4. Identify which of the following materials makes up the greatest portion of the external surface area of the sole (Accessories, reinforcements, spikes, etc. excluded): <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>a. Leather</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> <tr><td>b. Composition Leather</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> <tr><td>c. Rubber and/or plastics</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> <tr><td>d. Textile materials</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> <tr><td>e. Other (give separate percent for each type of material)</td><td style="text-align: right;">_____ %</td></tr> </table> 5. Is the footwear designed for sports activity and does it have spikes, cleats, etc. or provisions for the attachment of such? Yes ___ No ___ 6. Is the footwear one of the following types? <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>a. skating boots, wrestling boots, boxing boots, or cycling shoes</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>b. ski boots</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>c. cross-country boots</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>d. tennis shoes, basketball shoes, gym shoes, training shoes, and the like</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>e. none of the above</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> </table> 7. Is the footwear exclusively for men, youth or boys? Yes ___ No ___ 8. Does the footwear have a protective metal toe-cap? Yes ___ No ___ 9. What is the height of the upper? <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>a. covers the knee or higher</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>b. covers the ankle but not the knee</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>c. does not cover the ankle</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> </table> <p>B. Uppers and soles are rubber/or plastic.</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Is the footwear waterproof and assembled by means other than stitching, nailing, riveting, screwing, plugging or similar processes? Yes ___ No ___ 11. Are the external surface areas of the upper and sole (accessories, reinforcements, etc. included) over 90% PVC? Yes ___ No ___ 12. Is the footwear designed for the use without closure? Yes ___ No ___ 13. Is the external surface area of the upper (accessories, reinforcements, etc. included) over 90% rubber and/or plastic? Yes ___ No ___ 14. Is the footwear protective in nature (i.e., designed to be worn over, or in lieu of, other footwear as a protection against water, oil, grease or chemicals or cold or inclement weather)? Yes ___ No ___ 	a. Leather	_____ %	b. Composition Leather	_____ %	c. Rubber and/or plastics	_____ %	d. Textile materials	_____ %	e. Other (give separate percent for each type of material)	_____ %	a. Leather	_____ %	b. Composition Leather	_____ %	c. Rubber and/or plastics	_____ %	d. Textile materials	_____ %	e. Other (give separate percent for each type of material)	_____ %	a. skating boots, wrestling boots, boxing boots, or cycling shoes	_____	b. ski boots	_____	c. cross-country boots	_____	d. tennis shoes, basketball shoes, gym shoes, training shoes, and the like	_____	e. none of the above	_____	a. covers the knee or higher	_____	b. covers the ankle but not the knee	_____	c. does not cover the ankle	_____	<ol style="list-style-type: none"> 15. Does the footwear have foxing or foxing-like band applied or molded at the sole and overlapping the upper? Yes ___ No ___ 16. If the answer to 15 is yes, is the foxing or foxing-like band wholly or almost wholly of rubber or plastic? Yes ___ No ___ 17. Which of the following characteristics does the footwear possess: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>a. soles</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>b. made on a base or platform of wood</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>c. made on a base or platform of cork</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>d. open toes or open heels</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>e. exclusively adhesive construction</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>f. slip-on type</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>g. none of the above</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> </table> 18. If the answer to question 14 is yes, are the uppers entirely of non-molded construction from point 3 cm. above the top of the other sole? Yes ___ No ___ <p>C. Uppers are textile material; soles are leather, composition leather, rubber or plastics.</p> <ol style="list-style-type: none"> 19. Is the external surface area of the upper more than 50% leather (leather accessories, reinforcements, etc. included)? Yes ___ No ___ 20. Which of the following characteristics does the footwear possess: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>a. less than 10% by weight of rubber and plastics or not over 50% by weight of textile materials, rubber and plastics</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>b. uppers of vegetable fibers (cotton, flax, etc.)</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>c. soles which overlap the upper except at the toe or heel</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> </table> <p>D. Uppers are leather, soles are leather, composition leather, rubber or plastics</p> <ol style="list-style-type: none"> 21. Which of the following characteristics does the footwear possess: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>a. well construction</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>b. turn or turned construction</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>c. uppers consisting of leather strap across the instep and around the big toe</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>d. made on a base or platform of wood</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>e. none of the above</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> </table> <p>E. Other</p> <ol style="list-style-type: none"> 22. Which of the following characteristics does the footwear possess: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>a. uppers of leather or composition leather</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>b. uppers of textile materials</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>c. uppers and soles of wool felt</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>d. disposable footwear</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> <tr><td>e. none of the above</td><td style="text-align: right;">_____</td></tr> </table> <p>Signature _____</p> <p>Date _____</p>	a. soles	_____	b. made on a base or platform of wood	_____	c. made on a base or platform of cork	_____	d. open toes or open heels	_____	e. exclusively adhesive construction	_____	f. slip-on type	_____	g. none of the above	_____	a. less than 10% by weight of rubber and plastics or not over 50% by weight of textile materials, rubber and plastics	_____	b. uppers of vegetable fibers (cotton, flax, etc.)	_____	c. soles which overlap the upper except at the toe or heel	_____	a. well construction	_____	b. turn or turned construction	_____	c. uppers consisting of leather strap across the instep and around the big toe	_____	d. made on a base or platform of wood	_____	e. none of the above	_____	a. uppers of leather or composition leather	_____	b. uppers of textile materials	_____	c. uppers and soles of wool felt	_____	d. disposable footwear	_____	e. none of the above	_____
a. Leather	_____ %																																																																												
b. Composition Leather	_____ %																																																																												
c. Rubber and/or plastics	_____ %																																																																												
d. Textile materials	_____ %																																																																												
e. Other (give separate percent for each type of material)	_____ %																																																																												
a. Leather	_____ %																																																																												
b. Composition Leather	_____ %																																																																												
c. Rubber and/or plastics	_____ %																																																																												
d. Textile materials	_____ %																																																																												
e. Other (give separate percent for each type of material)	_____ %																																																																												
a. skating boots, wrestling boots, boxing boots, or cycling shoes	_____																																																																												
b. ski boots	_____																																																																												
c. cross-country boots	_____																																																																												
d. tennis shoes, basketball shoes, gym shoes, training shoes, and the like	_____																																																																												
e. none of the above	_____																																																																												
a. covers the knee or higher	_____																																																																												
b. covers the ankle but not the knee	_____																																																																												
c. does not cover the ankle	_____																																																																												
a. soles	_____																																																																												
b. made on a base or platform of wood	_____																																																																												
c. made on a base or platform of cork	_____																																																																												
d. open toes or open heels	_____																																																																												
e. exclusively adhesive construction	_____																																																																												
f. slip-on type	_____																																																																												
g. none of the above	_____																																																																												
a. less than 10% by weight of rubber and plastics or not over 50% by weight of textile materials, rubber and plastics	_____																																																																												
b. uppers of vegetable fibers (cotton, flax, etc.)	_____																																																																												
c. soles which overlap the upper except at the toe or heel	_____																																																																												
a. well construction	_____																																																																												
b. turn or turned construction	_____																																																																												
c. uppers consisting of leather strap across the instep and around the big toe	_____																																																																												
d. made on a base or platform of wood	_____																																																																												
e. none of the above	_____																																																																												
a. uppers of leather or composition leather	_____																																																																												
b. uppers of textile materials	_____																																																																												
c. uppers and soles of wool felt	_____																																																																												
d. disposable footwear	_____																																																																												
e. none of the above	_____																																																																												
Note: Use of this form is the earliest clearing U.S. Customs beginning January 1, 1989 instead of U.S. Customs form 5523.																																																																													
19 CFR 141.89																																																																													

Dichiarazione Video / Film

VIDEO FILM DECLARATION

DESCRIPTION OF CONTENTS

Length of Film/Video _____

Duration of Film/Video _____

Brief Synopsis of Content _____

I/we declare that the film(s)/video(s) contains no obscene or immoral matter, nor any matter advocating or urging treason or insurrection against the United States, nor any threat to take the life of or inflict bodily harm upon any person in the United States.

Signed _____

Title _____

Air Waybill Number _____

Lettera di Vettura Internazionale (AWB)

1 Inserimento dei dati del destinatario

La prima operazione è fornire i dati identificativi del destinatario della spedizione. Se i dati del destinatario sono già stati inseriti, compariranno automaticamente.

Si possono memorizzare fino a 2.000 destinatari.

2 Inserimento dei dati relativi alla spedizione

Scegliete il **tipo di servizio e di imballaggio**. Indicate il numero di colli che compongono la spedizione. Con un'unica spedizione si possono spedire fino a 25 colli, indicate il **peso ed il valore dichiarato** per ciascun collo.



Se inviate dei documenti, impostate il valore dichiarato su zero.

Specificate se la spedizione contiene **documenti o prodotti e merci**.

Descrivete il contenuto della spedizione.

3 Indicazione dei dati relativi alla fatturazione

Nel menu a tendina, selezionate chi pagherà i costi di spedizione, le tasse e gli oneri doganali.



Se la spedizione verrà fatturata al destinatario o a terzi, dovete obbligatoriamente fornire il loro Codice Cliente FedEx.

Inserite eventualmente i **vostrici dati di riferimento** nell'apposito campo.

4 ShipAlert

Potete scegliere di essere informati via e-mail dell'avvenuta spedizione, consegna o di un problema che rischia di ritardare la consegna. Indicate gli indirizzi e-mail ai quali dovranno essere inviati i messaggi di notifica ShipAlert.



Selezione dei servizi speciali

Per accedere alla sezione sui servizi speciali, ad esempio ritiro o consegna il sabato, spedizione trattenuta presso le sedi FedEx, ecc., selezionare il pulsante "Opzioni" nella pagina.

Si ricorda che non tutti i servizi sono disponibili in tutti i paesi.

The screenshot displays the FedEx international shipping form (AWB) with several sections and fields:

- Spedire** (Ship) button at the top.
- Al CFI vi sta spedendo** (Who is shipping to you):
 - Nome della società (Company name): Selection menu.
 - Nome e del contatto (Name and contact): Selection menu.
 - Paese (Country): Selection menu.
 - Indirizzo (Address): Text input.
 - Indirizzo 2 (Address 2): Text input.
 - Città (City): Text input.
 - Codice postale (Postal code): Text input with a link to "Informazioni importanti sul codice postale".
 - Telefono (Phone): Text input.
 - Non richiesto per tutti i paesi (Not required for all countries).
 - Salvare/aggiornare l'indirizzo (Save/update address).
 - Aggiungere a Profili Fast Ship (Add to Fast Ship profiles).
- Dettagli del collo** (Parcel details):
 - Tipi di servizio (Service type): Selection menu (FedEx).
 - Tipo di imballaggio (Packaging type): Selection menu (FedEx).
 - Numero di colli (Number of parcels): Input field.
 - Peso stimato (Estimated weight): Input field with unit (kg).
 - Dimensioni (Dimensions): Selection menu.
 - Valore dichiarato (Declared value): Input field with unit (Euro).
 - Conte multipli colli (Multiple parcels): Selection menu (Document).
 - Selezionare descrizione (Select description).
 - Selezionare descrizione (Select description).
 - Salvare come mia descrizione predefinita (Save as my default description).
 - Modificare (Modify).
- Avvisi di spedizione** (Shipping notices):
 - Indirizzo e-mail (E-mail address): Input field.
 - Notifiche tipo (Notification type): Selection menu (Specie, Esclusivo/Delivery).
 - Vibrante (Vibrant): Selection menu (Italiano).
 - Destinatario (Recipient): Selection menu (Italiano).
 - Selezionare il formato (Select format): Selection menu (HTML, Text, Wireless).
 - Acci personal message (Up to 120 English-only characters) (Personal message): Text input.
 - Maggiori dettagli della spedizione (More shipping details): Selection menu (Oggi).
 - Data di spedizione (Shipping date): Selection menu (Oggi).
 - Andare a Opzioni (Go to Options) button.
- Dettagli della fatturazione** (Billing details):
 - Fatturare il trasporto a (Bill shipping to): Selection menu (Destinatario).
 - Codice Cliente del destinatario/terzi (Recipient/Third party client code): Text input.
 - Codice Cliente del destinatario/terzi (Recipient/Third party client code): Text input.
 - No. Codice Cliente (Client code number): Text input.
 - Destinatario (Recipient): Text input.
 - Occasionale/Torzi (Occasional/Third party): Selection menu.
 - Luogo di origine (Origin): Text input.
- Buttons at the bottom: **Azione ricongi**, **Continua l'indirizzo del mittente**, **Calcolo della tariffa**, **Continua**.

Come compilare la Fattura Commerciale

Le autorità doganali richiedono una fattura per *tutte* le spedizioni internazionali. Ciò vuol dire una Fattura Commerciale se le merci sono destinate alla vendita o altrimenti una fattura *pro forma*. Dopo aver compilato la Lettera di Vettura on-line, verrà generata automaticamente una Fattura Commerciale.

ULTIMATE DESTINATION United States		NO. OF PKGS. 1		ECI		
DATE OF EXPORTATION 13JUN06		SHIPPING LABEL NO. 7919 6838 1235		CURRENCY 5 Euro		
SHIPPER/EXPORTER 1 Paulo Arcone 0039 03125547891 Studio Graphica Viale R. Elena, 55 47900 Rimini Italy Shipper's Ref: B1674		CONSIGNEE 2 Jane Yarwood (901) 455-8720 Computer Labels Inc 1465 Oakland Avenue Interstate Industrial Park Memphis, US TN 38200 United States		IMPORTER Same as Consignee United States Importer Customs Tax ID: 12-3456789		
3	COUNTRY OF MFR.	DESCRIPTION OF GOODS 4 Packaging type:(FedEx Pak)	WEIGHT (KGS)	QTY	UNIT VALUE	COMMODITY VALUE
	Italy	Camera-ready Artwork (For printing in USA.)	2.00	1 piece	150.00	150.00
FREIGHT					0.00	
INSURANCE					0.00	
ADDITIONAL CHARGES					0.00	
PURPOSE		TOTAL 2.00		TOTAL CUSTOMS VALUE 150.00		
				Terms of Sale: Free Carrier(FCA/FOB)		
				TOTAL INVOICE VALUE 150.00		
SIGNATURE OF SHIPPER/EXPORTER:						
I declare that all the information contained in this invoice is true and correct.						
 Paulo Arcone Date: 13JUN06						

Come compilare la Fattura Commerciale

Informazioni obbligatorie nella Fattura Commerciale:



- *Per le merci destinate all'interno dell'Unione Europea non è richiesta la Fattura Commerciale. È invece obbligatoria per tutte le spedizioni verso i paesi terzi, ad eccezione dei documenti di peso inferiore ai 10 kg.*
- *L'indicazione di informazioni corrette ed esaurienti nella fattura commerciale è un elemento determinante per uno sdoganamento rapido ed efficace.*
- *È opportuno allegare l'originale della fattura commerciale accompagnato da due copie, tutte debitamente firmate.*

- 1 Nome e cognome, indirizzo e partita IVA del mittente o dell'esportatore.

- 2 Nome e cognome, indirizzo (compreso il codice postale ed il telefono) del destinatario.

- 3 Paese di fabbricazione
 - Se i prodotti sono stati fabbricati in più di un paese, è necessario indicare ogni paese di origine accanto al prodotto corrispondente.
 - Il paese d'origine è il paese dove le merci sono state prodotte e non il paese dell'esportazione.

- 4 Descrivere in **inglese** in modo dettagliato tutti i prodotti. Una descrizione troppo generica non è sufficiente. Occorre specificare:
 - che cos'è il prodotto,
 - di quale materiale è costituito il prodotto
 - la quantità del prodotto
 - l'utilizzo finale del prodotto
 Ad esempio: "10 scatole di viti in acciaio inox per aeromobile civile" piuttosto che "Parti di aeromobile civile".
 Quantità. Precisare il numero complessivo di colli e per ogni collo indicare la quantità, l'unità di misura, il peso, il valore singolo e totale.

- 5 Indicare la valuta. Si ricorda che molti paesi utilizzano il simbolo del dollaro (\$) per indicare la valuta ed è quindi importante precisare in modo chiaro la valuta utilizzata, ad esempio USD, CAD. Il simbolo "\$" non basta. Per conoscere il codice della valuta utilizzata, visitate il sito internet: <http://www.iso.org/iso/en/prods-services/popstds/currencycodeslist.html> e selezionate il link "Customer Services".